



¿Cómo asociarse a FADELRA?

SOLICITUD INICIAL

Enviar mail a coordinacion@fadelra.org.ar con una Nota de Solicitud (ver modelo sugerido en Anexo I) solicitando ser admitido como socio activo de FADELRA acompañando la misma con la Copia de la siguiente información de manera digital

- 1- Acta constitutiva o Ley/Ordenanza de Creación.
- 2- Resolución con razón social, n° y fecha expedida por el órgano que corresponda.
- 3- Constancia de AFIP y CUIT
- 4- Estatuto social.
- 5- Ultima acta de designación de autoridades
- 6- Nota de solicitud (ver modelo en Anexo I)
- 7- Designación de dos representantes
 - N° de documento nacional de identidad,
 - Fecha nacimiento.
 - C.U.I.L o C.U.I.T.,
 - nacionalidad,
 - profesión,
 - estado civil,
 - domicilio real

Con esta solicitud ya la agencia puede incorporarse una vez que la Comisión Directiva de la FADELRA acepta a la nueva agencia.

CONFIRMACION DOCUMENTACION

Pasos posteriores (para poder integrar la CD y cumplir con los requisitos de IGJ)

1. Presentar Certificado de Vigencia o subsistencia de la institución.
2. Presentar constancia de No Quiebra.
 - Las agencias Asociaciones Civiles o Fundaciones lo tramitan ante personas Jurídicas de su jurisdicción.
 - Se solicita por nota al organismo judicial o juzgado que actúa como registro de quiebras en cada provincia, quien refrenda la nota dando constancia que no tiene quiebra declarada.

CONTACTOS:

Consultas: coordinacion@fadelra.org.ar



ANEXO I – MODELO DE CARTA DE SOLICITUD

CIUDAD XX, FECHA

Sr presidente de FADELRA

De nuestra mayor consideración

Por la presente nos dirigimos a Ud y a la Comisión Directiva de FADELRA con el propósito de solicitar la incorporación en carácter de socio activo de la federación, recibiendo y aceptando el estatuto vigente, manifestando expresamente la decisión de participar de las actividades de la misma, afrontar los pagos de las cuotas y a ocupar los cargos de los órganos sociales de la federación. Esta decisión esta ratificada en acta de nuestro órgano de gobierno (y se refleja en acta Nro...o esta a referéndum de la próxima asamblea -según corresponda)

A tal efecto adjuntamos la documentación requerida que se detalla al pie de la presente. Así mismo designamos para representar a nuestra agencia a las siguientes personas en carácter de titular y alterno respectivamente:

Datos de las personas designadas

- N° de documento nacional de identidad,
- Fecha nacimiento.
- C.U.I.L o C.U.I.T.,
- nacionalidad,
- profesión,
- estado civil,
- domicilio real

A continuación, se detalla el listado de la documentación adjunta:

- 1- Acta constitutiva o Ley/Ordenanza de Creación.
- 2- Resolución con razón social, n° y fecha expedida por el órgano que corresponda.
- 3- Constancia de AFIP.
- 4- Estatuto social.
- 5- Ultima acta de designación de autoridades

Sin otro particular, saludamos a Ud atte.

Firmas de las autoridades de la agencia solicitante